

**КАБІНЕТ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ****ПОСТАНОВА****від 21 серпня 2019 р. N 779****Київ****Про організацію інклюзивного навчання в закладах позашкільної освіти**Відповідно до абзацу сьомого [частини другої статті 18 Закону України "Про позашкільну освіту"](#)

1. Затвердити Порядок організації інклюзивного навчання в закладах позашкільної освіти, що д
2. Міністерству освіти і науки з урахуванням пропозицій Міністерства культури, Міністерства м у шестимісячний строк Порядок реєстрації здобувачів позашкільної освіти з особливими освіт освіти.

**Прем'єр-міністр України****В.**

Інд. 73

**ЗАТВЕРДЖЕНО**постановою Кабінету Міністрів України  
від 21 серпня 2019 р. N 779**ПОРЯДОК**

організації інклюзивного навчання в закладах позашкільної освіти

1. Цей Порядок визначає вимоги до організації інклюзивного навчання в закладах позашкільного типу та форми власності з метою забезпечення рівних прав та можливостей осіб з особливими освітніми потребами до позашкільної освіти, розвитку їх здібностей та обдарувань з урахуванням індивідуальних професійному визначенні, соціалізації та інтеграції в суспільство.

2. Організація навчання осіб з особливими освітніми потребами в закладах позашкільної освіти безперешкодного доступу до будівель, споруд і приміщень згідно з будівельними нормами, державних принципів універсального дизайну в освітньому процесі;

розумного пристосування (за потреби);

відповідної матеріально-технічної та навчально-методичної бази, у тому числі інформаційно-комунікаційним обладнанням та матеріалами;

допоміжними засобами навчання (за потреби);

доступності інформації в різних формах (шрифт Брайля, збільшений шрифт, електронний формат)

3. Засновник закладу позашкільної освіти забезпечує створення у закладі позашкільної освіти і Керівник закладу позашкільної освіти несе відповідальність за організацію та якість законодавства.

4. Зарахування осіб з особливими освітніми потребами до закладу позашкільної освіти відбувається за згодою одного з батьків (законного представника) дитини.

У заяві про зарахування до закладу позашкільної освіти зазначається необхідність утворення організаційної форми навчання (далі - інклюзивна група (клас) за умови подання копії висновку комплексної психолого-педагогічної оцінки розвитку дитини або копії індивідуальної програми розвитку з інвалідністю, що завіряються власноруч.

5. На підставі заяви, в якій зазначено про необхідність утворення інклюзивної групи (класу), керівник закладу позашкільної освіти:

видає наказ про утворення інклюзивної групи (класу);

забезпечує необхідну матеріально-технічну та навчально-методичну базу;

забезпечує необхідні допоміжні засоби навчання згідно з висновком інклюзивно-ресурсного центру про комплексну психолого-педагогічну оцінку розвитку дитини;

затверджує наказом перелік фахівців, зокрема педагогічних працівників закладу позашкільної освіти, які виконуватимуть програму розвитку здобувача позашкільної освіти (далі - індивідуальна програма розвитку);

здійснює добір необхідних фахівців відповідно до законодавства для надання психолого-педагогічної допомоги освітнього процесу осіб з особливими освітніми потребами згідно з індивідуальною програмою розвитку.

6. Група (клас) вважається інклюзивною, якщо в ній (ньому) навчається не менше одного здобувача освіти з особливими освітніми потребами.

У разі вибуття з будь-яких причин здобувача позашкільної освіти з особливими освітніми потребами з групи (класу) припинення роботи на підставі наказу керівника закладу позашкільної освіти.

7. Для забезпечення індивідуалізації освітнього процесу в закладі позашкільної освіти для здобувачів освіти з особливими освітніми потребами складається індивідуальна програма розвитку за формою згідно з додатком 1.

Індивідуальна програма розвитку складається фахівцями, зокрема педагогічними працівниками закладу позашкільної освіти, в взаємодії принаймні з одним із батьків (законних представників) дитини з особливими освітніми потребами з особливими освітніми потребами.

Для дитини з особливими освітніми потребами індивідуальна програма розвитку розробляється за згодою висновку інклюзивно-ресурсного центру про комплексну психолого-педагогічну оцінку розвитку дитини.

Для повнолітніх осіб з інвалідністю індивідуальна програма розвитку розробляється відповідно до індивідуальної програми реабілітації.

Індивідуальна програма розвитку переглядається двічі на рік (у разі потреби частіше) з метою оцінки її виконання.

8. Фінансування здобуття позашкільної освіти особами з особливими освітніми потребами здійснюється за рахунок коштів державного та/або місцевих бюджетів, законодавством.

Додаток  
до Порядку

---

(найменування закладу позашкільної освіти)

\_\_\_\_\_

(підпис)

\_\_\_\_\_

(прізвище, ім'я, і  
посада керівника з

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_

ІНДИВІДУАЛЬНА ПРОГРАМА РОЗВИТКУ  
ЗДОБУВАЧА ПОЗАШКІЛЬНОЇ ОСВІТИ  
на 20\_\_/\_\_ навчальний рік

### 1. Загальні відомості:

\_\_\_\_\_

(прізвище, ім'я, по батькові (за наявності), дата народження,  
освіти)

\_\_\_\_\_

(прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) батьків або законних  
позашкільної освіти)

Телефон \_\_\_\_\_ Адреса проживання \_\_\_\_\_

Дата вступу \_\_\_\_\_ до закладу \_\_\_\_\_ г

Група (клас) \_\_\_\_\_

2. Відомості про особливості розвитку (стан здоров'я, фізичний і мовно-емоційно-вольова сфери, наявний рівень знань, здібностей, умінь, навчальних досягнень тощо)

Порядковий номер	Дата	Зміст

### 3. Освітня програма, якою користується керівник групи (класу)

\_\_\_\_\_

(зазначити назву програми)

### 4. Адаптація та модифікація освітньої програми

Назва адаптації	Г
Пристосування середовища:	

ОСВІТЛЕННЯ	
рівень шуму	
Психолого-педагогічна адаптація:	
використання візуального розкладу	
збільшення часу на виконання завдань	
збільшення обсягу допомоги (демонстрація зразка, нагадування тощо)	
руховий режим	
використання заохочень	
використання засобів концентрації уваги	
Адаптація навчального матеріалу:	
картки-підказки, картки-інструкції	
засоби альтернативної комунікації	
Модифікація:	
скорочення змісту матеріалу	
зниження рівня вимог до виконання завдань	
Інше	

5. Необхідна матеріально-технічна та навчально-методична база комунікаційні технології, навчально-дидактичне обладнання та необхідне)

 Так

---



---



---



---

 Ні

6. Необхідні допоміжні засоби навчання

---



---



---

7. Фахівці, які розробили індивідуальну програму розвитку

8. Погодження індивідуальної програми розвитку здобувача позе (законними представниками) дитини з особливими освітніми по здобувачем позашкільної освіти

Я,

\_\_\_\_\_ (прізвище, ім'я брав участь у розробленні індивідуальної програми розвитку та згоден

\_\_\_\_\_ (підпис) \_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (підпис) \_\_\_\_\_ (дата)

9. Консультування батьків (законних представників) дитини з особл процесі розроблення/виконання індивідуальної програми розвитку

Дата	Тема консультації	Відп с
------	-------------------	-----------

10. Психолого-педагогічна характеристика особи з особливими осв навчальний рік \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_